Algemene Voorwaarden

Artikel 1 - Definities
In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
"de notaris": de maatschap Venekamp en Daams Notarissen alsmede ieder der notarissen van de maatschap en hun waarnemer(s).
"KNB": de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gevestigd te 2511 Den Haag, Spui 184;
"Opdrachtgever: de cliënt, zijnde één of meer natuurlijke personen of rechtspersonen die de notaris opdracht geven tot het verrichten van werkzaamheden.
"Opdrachtnemer": de maatschap Venekamp en Daams Notarissen. Indien de notaris als natuurlijk persoon en/of via een rechtspersoon deel uitmaakt van de maatschap, geldt de maatschap als enige opdrachtnemer. Treedt het notariskantoor naar buiten als besloten vennootschap of naamloze vennootschap, dan is deze vennootschap enig opdrachtnemer.
"WNA": Wet op het Notarisambt
"WWFT": Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.

Artikel 2 - Toepasselijkheid
Deze voorwaarden zijn bij uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden van toepassing op de dienstverlening van de notaris, alsmede op alle overige rechtsverhoudingen tussen de notaris en derden.

Artikel 3 - Overeenkomst van opdracht
1. De rechtsverhouding tussen de notaris en de Opdrachtgever is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. B.W, waarbij de notaris zich jegens de opdrachtgever verplicht tot het verrichten van bepaalde diensten.
2. De overeenkomst van opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht anders voortvloeit.
3. Indien een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan de notaris verschuldigd zijn. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon is deze natuurlijke persoon tevens in privé Opdrachtgever, mits hij/zij beschouwd kan worden als de (mede-)beleidsbepaler van deze rechtspersoon, en derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, ongeacht of de nota, al dan niet op verzoek van de Opdrachtgever, ten name van de rechtspersoon is gesteld dan wel ten name van de Opdrachtgever als natuurlijk persoon.
4. In het geval van overlijden van de Opdrachtgever gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel.
5. Als opdrachtbevestiging wordt tevens beschouwd:
   - toezending aan de notaris van een overeenkomst waarin is bepaald dat de notaris de met die overeenkomst verband houdende akte(n) dient op te stellen/verlijden.
   - toezending van de ingevulde vragenlijst aan de notaris.

   Een opdracht geldt ook als aanvaard indien geen opdrachtbevestiging van de Opdrachtgever is ontvangen en de Opdrachtgever een namens de notaris gemaakte ontwerpakte dan wel een uitgebracht persoonlijk advies (in persoon of digitaal) in ontvangst neemt.
6. De notaris is bevoegd bij de uitvoering van de opdracht voor rekening van de Opdrachtgever derden in te schakelen. De keuze van de door de notaris in te schakelen derden zal, waar mogelijk, geschieden in overleg met de Opdrachtgever.
7. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlenen.
8. Een aanbieding die de notaris voor een opdracht heeft uitgebracht, al dan niet met offerte, wordt altijd geacht te zijn gedaan onder voorbehoud van de mogelijkheid van naleving van de WWFT.

Artikel 4 - Tarieven en Meerwerk
1. Voor de dienstverlening zullen de op het kantoor van de notaris voor die diensten gebruikelijke tarieven in rekening worden gebracht, tenzij tussen de Opdrachtgever en de notaris (schriftelijk) anders is overeengekomen.
2. Als meer werkzaamheden dan de gebruikelijke worden verricht is de notaris bevoegd een hoger bedrag dan het in het vorig lid bedoelde bedrag in rekening te brengen. Indien dit meerwerk naar het oordeel van de notaris veroorzaakt wordt door danwel vanwege één partij, is de notaris bevoegd terzake van dit meerwerk aan die partij te declareren, onverminderd de aansprakelijkheid van de wederpartij jegens de notaris.
3. Ook voor werkzaamheden die verricht zijn zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een akte of advies is de notaris bevoegd zijn werkzaamheden in rekening te brengen bij de Opdrachtgever.
4. De notaris is gerechtigd om aan de verzoeker tot afgifte van een afschrift en/of grosse van een akte of duplicaat van onder de notaris berustende documenten, waaronder uitdrukkelijk

begrepen nota's en declaraties, kosten in rekening te brengen bij de verzoeker.
5. De notaris licht de cliënten tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van zijn inschakeling.
6. De notaris deelt tijdig aan de cliënten mee wanneer meer kosten in rekening zullen worden gebracht dan afgesproken.
7. De notaris mag de kosten van zijn werkzaamheden niet brengen ten laste van een andere opdracht, ander deel van de opdracht of een ander dan de cliënt of Opdrachtgever.
8. Offertes verstrekt voor onroerend goed-transacties ((hypotheken en eigendomsoverdrachten) zijn alleen geldig voor de particuliere markt. Met 'voor de particuliere markt' wordt bedoeld: voor (ver)kopers/hypotheekgevers die het verkochte/onderpand zelf bewonen en niet voor beleggers en zakelijke (ver)kopers of hypotheken tenzij specifiek daarvoor verstrekt. Tevens is de offerte niet geldig voor overdrachten van recreatiewoningen, overdrachten in de familiesfeer, door particulieren verstrekte hypotheken en verdeling wegens relatiebreuk of in verband met erfrecht.

Artikel 5 - Betaling
1. Het verschuldigde honorarium en de eventuele verschotten dienen, tenzij anders vermeld, uiterlijk op de datum van het passeren van de akte, doch vòòr het tijdstip van passeren daarvan, in het bezit te zijn van de notaris.
2. De notaris is bevoegd tussentijds te declareren en/of voorschotten in rekening te brengen.
3. Alle betalingen dienen zonder opschorting en/of verrekening te worden voldaan.
4. Behoudens omgaand schriftelijk bezwaar van de Opdrachtgever is de notaris gerechtigd om het uitkeerbare aandeel van het saldo op de kwaliteitsrekening van de notaris waartoe de Opdrachtgever gerechtigd is te verrekenen met of aan te (doen) wenden ter betaling van hetgeen de Opdrachtgever aan de notaris verschuldigd is.
5. De juistheid van nota's en declaraties kan alleen worden betwist indien dit binnen dertig (30) dagen na factuurdatum geschiedt.
6. De opdrachtgever aan wie, door middel van een nota of op andere wijze, schriftelijk betaling van honorarium of verschotten is verzocht en van wie binnen de vervaltermijn nog geen betaling is ontvangen, is aansprakelijk voor de kosten die de notaris vanaf het moment van verstrijken van de vervaltermijn, zowel in als buiten rechte, ter inning van zijn vordering maakt, alsmede terzake van de door de notaris bestede tijd. De Opdrachtgever is voorts vanaf de vervaldatum van de nota de wettelijke rente over die vordering verschuldigd. Voor de berekening van de rente geldt een gedeelte van een maand als een volle maand.

Artikel 6 - Uitbetaling en beheer van gelden
1. De notaris betaalt op grond van de notariële beroeps- en gedragsregels alleen geld uit aan degene die als partij optreedt bij de akte en/of aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is opgenomen, behalve als uit deze regels anders voortvloeit.
2. De notaris kan in het kader van de uitvoering van opdracht gelden onder zich houden. De notaris zal deze gelden storten op een bankrekening als bedoeld in artikel 25 WNA, de kwaliteitsrekening. De notaris is niet aansprakelijk indien de bank haar verplichtingen niet mocht nakomen.
3. De notaris zal over gelden die op langere termijn onder zijn beheer zijn aan de rechthebbende dezelfde rente vergoeden als de rente die de bank geeft over een gewone bankrekening en nadrukkelijk niet de rente van een spaarrekening, zulks onder aftrek van de kosten. Over gelden die korter dan vijf werkdagen op de rekening van de notaris staan wordt nooit rente vergoed. Rekent de bank een negatieve rente, dan is de notaris gerechtigd om deze negatieve rente aan cliënten door te berekenen, al dan niet in vorm van een forfaitair vastgesteld bedrag.
4. Indien na een overdracht bij wijze van depot een deel van de koopsom op onze rekening blijft staan wordt naast de rentevergoeding die door ons wordt uitgekeerd wel een beheersvergoeding in rekening gebracht ad 0,1% per maand over het uitstaande bedrag met een minimum van € 50,00.
5. Een vordering op de notaris mag niet worden overgedragen, gecedeerd of verpand.

Artikel 7 - Werkzaamheden
De gebruikelijke werkzaamheden zullen door de notaris worden verricht met inachtneming van de voor de notaris geldende wettelijke en andere voorschriften.

Artikel 8 - Klachten
Op onze dienstverlening is de Klachten- en geschillenregeling Notariaat van toepassing. Zie ook www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl'. Ingeval de Opdrachtgever klachten heeft, dan zullen deze klachten zo spoedig mogelijk aan de notaris worden gemeld. Wordt daarop naar mening van Opdrachtgever niet of onvoldoende bevredigend gereageerd, dan heeft Opdrachtgever de mogelijkheid zich te wenden tot:
- voor zover het een klacht betreft als bedoeld in het Reglement Geschillencommissie Notariaat, de Geschillencommissie van de KNB; of,

- voor tuchtklachten, de desbetreffende Kamer voor het Notariaat.

Aan een eventuele uitspraak in een Klachten- en Geschillen regeling kunnen geen rechten worden ontleend in een met die klacht verband houdende civielrechtelijke procedure.
Voor beslechting van geschillen door de burgerlijke rechter is uitsluitend de Nederlandse rechter van de woonplaats van de notaris bevoegd, met dien verstande dat u overeenkomstig de voorgaande leden ook gerechtigd bent zich tot de Geschillencommissie te wenden.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid van de notaris
De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot de dekking waarvoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering is afgesloten, vermeerderd met het eventuele eigen risico. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimum normen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen.

Artikel 10 - Toepasselijk recht
Op de opdracht, de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 11 - Beroeps- en gedragsregels
De notaris houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is te vinden op www.knb.nl en kan op verzoek worden verstrekt.